

La Nouvelle-Calédonie recrute, pour les besoins du Service de l'eau de la Direction des affaires vétérinaires, alimentaires et rurales (DAVAR), un **Animateur.trice mission inter-service de l'eau (MISE) et politique de l'eau partagée (PEP)**.

Le poste est à pourvoir dans le cadre d'une mission ponctuelle immédiatement pour une durée de 1 an.

Contexte et mission :

Placé sous la responsabilité et l'autorité hiérarchique du Chef du Service de l'eau, l'animateur.trice contribue activement à la mise en œuvre de la Politique de l'Eau Partagée (PEP) et coordonne la Mission Inter-Services de l'Eau (MISE). Il/elle intervient dans la concertation interinstitutionnelle, l'accompagnement des acteurs de la gestion de l'eau, la mise en œuvre des actions de la PEP et l'animation de l'instance de gouvernance de la PEP.

Activités principales :

Animer et coordonner la Mission Inter-Services de l'Eau (MISE) : coordination des animateurs MISE et appui à leurs missions, participation aux réunions des groupes techniques ;
Assurer le secrétariat du comité de l'eau et l'organisation du Forum de l'eau ;
Assurer la bonne exécution de la convention partenariale avec l'OFB et la finalisation des études associées telles que l'étude macro-économique de la PEP ou encore l'évaluation des impacts de divers scénarios de bas débits d'étiage sur les cours d'eau et les espèces de poissons et macro crustacé
Accompagner les porteurs de projets PEP : analyse technique et financière des propositions, rédaction de documents administratifs (arrêtés, conventions), suivi des actions mises en œuvre ;
Produire des supports d'information ou des synthèses sur la PEP afin d'informer et sensibiliser sur les enjeux de la préservation de la ressource en eau ;
Effectuer le rapportage technique et financier des actions PEP.

Activités secondaires :

Assurer le reporting administratif et financier du fonds de soutien de la PEP ;
Assurer le suivi technique et financier des conventions pour le Fonds PEP ;
Diffusion de données SDE, communication et sensibilisation ;
Gestion des données SIG relative à l'eau et portail SIG ;
Assurer la mise à jour du site internet dédié.

Profil :

Savoir :

- Diplôme universitaire ou Ecole nationale supérieure d'ingénieur, idéalement dans le domaine de l'eau ou de l'environnement;
- Solides connaissances en gestion de l'eau et des bassins versants au sens large, ainsi qu'en sciences de l'environnement;
- Maîtrise des outils informatiques et des bases SIG.

Savoir-Faire :

- Expérience significative en gestion de projets dans le domaine de l'eau ou des ressources naturelles;
- Expérience d'animation de réseaux d'acteurs et d'implication des parties prenantes - management transversal et animation de réseau;
- Connaissances du Schéma d'Orientation de la Politique de l'Eau partagée, du contexte des institutions locales, de leurs imbrications en termes de gestion de l'eau, des problématiques et des politiques publiques du territoire;
- Compréhension stratégique des questions de gestion de la ressource en eau et des bassins versant en Nouvelle-Calédonie;
- Expérience en gestion administrative, rédaction de conventions, suivi administratif et budgétaire.

Comportement professionnels :

- Grande rigueur et disponibilité;
- Capacité à travailler en équipe et en transversalité;
- Esprit de synthèse;
- Capacité rédactionnelle et de prise de parole en public.

Pour tout renseignement sur le poste, vous pouvez contacter Geoffroy WOTLING Tél: 25 51 58 / mail : geoffroy.wotling@gouv.nc

Merci d'envoyer au plus tard le **Vendredi 04 Juillet 2025** votre candidature accompagnée d'une lettre de motivation, d'un CV, de la **fiche de renseignements** ci-jointe et de la copie de vos diplômes à la direction des ressources humaines et de la fonction publique de Nouvelle Calédonie / B.P M2 - 98849 Nouméa cedex / drhfpnc.recrutement@gouv.nc

Les grilles de rémunérations sont également disponibles sur le site : [Simulations - Google Sheets](#)