

La Nouvelle-Calédonie recrute, pour les besoins du Service de l'eau de la Direction des affaires vétérinaires, alimentaires et rurales (DAVAR), un **Inspecteur du domaine public de l'eau** .

Le poste est à pourvoir dans le cadre d'une mission ponctuelle lié à la mise en œuvre de la Lp sur le Domaine public eau à compter du 01 Juin 2024 jusqu'au 30 Mai 2025.

### **Contexte et mission :**

Placé sous la responsabilité et l'autorité hiérarchique du Chef du Service de l'eau, l'ingénieur participe aux activités du pôle gestion et protection du domaine public. Il assure notamment l'animation de l'Objectif Transversal A de la Politique de l'Eau partagée (PEP) et accompagne la mise en œuvre de la loi du pays relative au domaine public de l'eau de la Nouvelle-Calédonie et à la protection de la ressource en eau. Il coordonne la rédaction et la mise en œuvre des arrêtés d'application de cette loi du pays. Il gère également les dossiers à caractère contentieux du service de l'eau. Il participe enfin à la coordination de Mission interservice de l'Eau pour la mise en œuvre des actions du schéma d'orientation pour une politique de l'eau partagée

### **Activités principales :**

Animation et organisation des activités réglementaires du pôle gestion et protection du domaine public  
Co-Animation du groupe de travail OTA de la MISE  
Développement et mise en œuvre procédures d'instruction relatives aux autorisations domaniales et à l'instauration des périmètres de protection des eaux,  
Suivi des procédures administratives et réglementaires, police de l'eau  
Travaux réglementaires et mise en œuvre de la réglementation et de la législation sur le domaine public fluvial.

### **Activités secondaires :**

Expertise technique dans le cadre des instructions et enquêtes administratives,  
Inspection et contrôle du domaine public de l'eau,  
Diffusion de données SDE, communication et sensibilisation,  
Gestion des données SIG relatives à l'eau et portail SIG ,  
Participation aux groupes de travaux MISE relatifs à la mise en œuvre du schéma d'orientation de la politique de l'eau partagée (PEP).

### **Profil :**

- Formation supérieure (bac+5) en droit de l'environnement, géoscience, hydraulique, génie civil
- Capacité rédactionnelle et de communication
- Solides connaissances dans les secteurs suivants : gestion de l'eau, hydraulique fluvial, réglementation domaniale et loi sur l'eau
- Connaissance de l'administration calédonienne et du cadre réglementaire spécifique
- Maîtrise de l'outil informatique et des systèmes d'information géographique (SIG)
  
- Rédaction d'actes administratif et réglementaire
- Expérience dans les métiers de la gestion de l'eau,
- Expérience en gestion administrative, rédaction et de conventions, gestion de projets dans le domaine de l'eau ou des ressources naturelles, suivi administratif et budgétaire
- Expérience d'animation de réseaux d'acteurs et d'implication des parties prenantes
- Connaissances du Schéma d'Orientation de la Politique de l'Eau partagée, du contexte des institutions locales, de leurs imbrications en termes de gestion de l'eau, des problématiques et des politiques publiques du territoire
- Maîtrise des outils informatique Office et SIG
- Maîtrise des procédures administratives et outils CICA, Acte Manager
  
- Grande rigueur et disponibilité;
- Capacité à travailler en équipe et en transversalité;
- Esprit de synthèse;

- Capacité rédactionnelle et de prise de parole en public.

Pour tout renseignement sur le poste, vous pouvez contacter Geoffroy WOTLING Tél: 25 51 38 / mail : [geoffroy.wotling@gouv.nc](mailto:geoffroy.wotling@gouv.nc)

Merci d'envoyer au plus tard le **Vendredi 16 Août 2024** votre candidature accompagnée d'une lettre de motivation, d'un CV, de la **fiche de renseignements** ci-jointe et de la copie de vos diplômes à la direction des ressources humaines et de la fonction publique de Nouvelle Calédonie / B.P M2 - 98849 Nouméa cedex / [drhfpnc.recrutement@gouv.nc](mailto:drhfpnc.recrutement@gouv.nc)