

EPREUVES DE L'EXAMEN PROFESSIONNEL POUR L'ACCES AU 2^{ème} GRADE DU CORPS DES INGENIEURS

	Coefficient	Durées
1 ^o Rédaction d'une note ayant pour objet de vérifier l'aptitude du candidat à l'analyse d'un dossier soulevant un problème d'organisation ou de gestion rencontré par une collectivité.	1	4H
2 ^o Dossier	1	
3 ^o Entretien avec le jury à partir d'un dossier de 15 pages maximum (hors annexe) déposé par le candidat lors de son inscription contenant la présentation de son curriculum vitae, de son projet professionnel, de ses titres, travaux, attestations, formations et expériences professionnelles réalisées. L'entretien porte notamment sur des thèmes tels que l'expérience professionnelle acquise, les formations continues réalisées et le parcours professionnel du candidat. Il peut se terminer par des questions d'organisation administrative et politique de la Nouvelle-Calédonie (le statut actuel de la Nouvelle-Calédonie) et de culture générale.	2	30 mn dont 10 d'exposé par le candidat

Pour être admis, un candidat doit obtenir un nombre de points au moins égal à 40.

CONTENU DU DOSSIER ET REGLES DE PRESENTATION

Le dossier doit contenir la présentation du parcours professionnel retraçant les expériences professionnelles et les compétences acquises ainsi que le projet professionnel envisagé dans le cadre de la candidature au concours.

Doit figurer en annexe une copie :

- du curriculum vitae ;
- du ou des diplômes obtenus ;
- des attestations de formation en lien avec les fonctions dévolues au corps postulé ;
- des attestations de travail justifiant le parcours professionnel.

Sur la forme, le dossier doit être dactylographié en police Times New Roman taille 12, interligne simple sur papier blanc de format 21 x 29,7 cm.

La dimension des marges est la suivante :

- droite et gauche : 2,5 cm
- à partir du bord (en-tête et pied de page) : 1,25 cm

Il ne doit y avoir aucun retrait en début de paragraphe.

ANNEXE 1

Programme de l'organisation administrative et politique
de la Nouvelle-Calédonie de l'examen professionnel d'accès au 2^{ème} grade
du corps des ingénieurs

INGENIEUR DES PERSONNELS TECHNIQUES DE LA NOUVELLE-CALÉDONIE

Catégorie A

Fonctions :

Ingénieur 1^{er} grade :

- mettre en pratique, par l'organisation et l'animation des équipes placées sous leur responsabilité hiérarchique, les actions techniques permettant d'atteindre les objectifs opérationnels fixés
- exercer des activités de recherche, de formation ou mener des études particulières
- exercer des fonctions d'encadrement

Ingénieur 2^{ème} grade :

- concevoir les différentes activités techniques relevant de la mise en application des politiques publiques
- traduire en objectifs opérationnels les missions de service public
- animer les équipes placées sous leur autorité hiérarchique
- missions de recherche, de formation ou d'études particulières
- exercer des fonctions d'encadrement

Ingénieur 3^{ème} grade :

Auprès des exécutifs des collectivités et de leurs établissements publics :

- participer à la définition des politiques publiques dans les domaines de l'équipement, de l'économie rurale, de l'informatique et de la météorologie
- les mettre en œuvre et les évaluer
- exercer des fonctions faisant appel à une expertise reconnue ou des fonctions d'encadrement d'une importance particulière

