

## FICHE DE POSTE

<b>Intitulé du poste</b> <b>Chargé(e) de la maîtrise d'œuvre et de la conception d'infrastructures, ouvrages et équipements.</b>	<b>Catégorie statutaire/Corps</b> Catégorie B
<b>Domaine(s) fonctionnel(s)</b> Immobilier, bâtiment et infrastructures	<b>Groupe RIFSEEP</b> 2
<b>Emploi(s) –type</b> Chargé d'études de projet d'infrastructures et équipements	<b>Code(s) fiche de l'emploi-type</b> FP2IBI05
<b>Localisation administrative et géographique / Affectation</b> Secrétariat général pour l'administration de la police en Nouvelle Calédonie/Bureau du budget, de l'immobilier et des projets structurants - 9 bis de la République - NOUMEA	
<b>Vos activités principales</b> Assurer la conception technique d'opération de construction, de maintenance lourde, d'infrastructures, d'ouvrages, d'équipements ou de bâtiments. Conseiller et assister la maîtrise d'ouvrage, Conduire les études de projets et les travaux, Assurer la conception technique, Estimer les coûts des projets, Réaliser les dossiers permettant l'obtention des différentes autorisations administratives, Assurer la mise en œuvre administrative et financière des marchés publics, de la prospection à la contractualisation, Suivre la réalisation des chantiers, en assurer la sécurité et contrôler la qualité et l'environnement et le respect des normes d'accessibilité des personnes en situation de handicap, Piloter la mise en service des aménagements, infrastructures, bâtiments, ouvrages.	
<b>Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions</b> Les missions sont exercées sur la base de 38h hebdomadaires, générant 16 RTT par an. Les actions devraient à la fois permettre la réalisation de projets immobiliers et l'atteinte des objectifs d'économies souhaités au niveau Central.	

## Vos compétences principales mises en œuvre

<i>Connaissances techniques</i>	<i>Savoir-faire</i>	<i>Savoir-être</i>
Connaître l'environnement professionnel / niveau pratique – requis	Rédiger un cahier des charges / niveau maîtrise - requis	- Sens de l'analyse / niveau pratique souhaité
Avoir des compétences en informatique et bureautique / niveau pratique - requis	Gérer un budget / niveau pratique - souhaité	- Sens de l'innovation / créativité, niveau pratique souhaité
Connaître les procédures, règles et techniques relatives à la conception d'ouvrages, d'installations, d'équipement, d'urbanisme, de construction et d'habitation / niveau maîtrise - requis	Travailler en mode projet / niveau maîtrise - requis	- Réactivité
Connaître les règles de gestion du patrimoine immobilier / niveau pratique requis	Animer un réseau / niveau pratique - requis	- Sens de l'organisation.
Connaître la réglementation des marchés publics / niveau maîtrise requis	Savoir négocier / niveau maîtrise - requis	
Les méthodes et techniques de planification et de programmation / niveau maîtrise souhaité.		
Autre :		

Durée attendue sur le poste : 4 ans

## Votre environnement professionnel

### ▪ *Activités du service*

Le SGAP pilote un nombre constant de dossiers immobiliers structurants visant à permettre de dégager de substantielles économies en termes de loyer ou dans le cadre de la mutualisation des services. La planification de ces projets immobiliers implique un suivi rigoureux et permanent des différentes options qui pourraient se voir concrétiser. Le bureau de l'immobilier et projets structurants est responsable de la bonne préparation technique des dossiers et de la qualité des relations avec les opérateurs et partenaires locaux.

### ▪ *Composition et effectifs du service*

38 agents :

1 APAIOM : Chef de service

1 AIOM : adjoint au chef de service

Secrétariat : 1 AAP2

Bureau de la logistique et des moyens : 1 contrôleur ST + 2 AAP2 + 2 ATP2

Bureau de la RH & Rémunération : 1 SACN + 1 AAP1 + 5 AAP2 + 2 AA

Bureau du budget, de l'immobilier et des projets structurants : 1 SACN + 1 AAP1 + 3 AAP2 + 2 AA

Cellule de la performance financière, de la commande publique et du contrôle de gestion : 1 SACS + 1 AAP2

Cellule contentieux : 1 AAP2 + 1 AA

4 mises à disposition de la plate-forme interministérielle CHORUS : 1 SACN + 2 AAP2 + 1 AA

1 mise à disposition au BTSIC : 1 TSIC

1 mise à disposition à la CSAG : 1 AT

1 psychologue

### ▪ *Liaisons hiérarchiques*

La cheffe du bureau du budget, de l'immobilier et des projets structurants,

L'adjointe au chef du SGAP,

Le chef du SGAP.

### ▪ *Liaisons fonctionnelles*

Toutes les sections du SGAP

Tous les services de Police nationale en Nouvelle-Calédonie

Gendarmerie nationale (Caserne BAILLY)

### Vos perspectives

De part l'importance des dossiers immobiliers structurants, le chargé d'études de projet doit être très impliqué dans les moyens de les voir aboutir. Ces concrétisations sont autant de faire-valoir dans la progression professionnelle tant au niveau individuel que managérial.

### Qui contacter ?

La cheffe de bureau : 27.08.85

Le chef BRHR : 27.08.89

Le chef du SGAP : 27.08.81

Le secrétariat (27.08.84)

Date de mise à jour de la fiche de poste (jj/mm/aaaa) : 19/08/2021

Adresse Intranet du référentiel des emplois-type et des compétences :

[http://sdp.interieur.ader.gouv.fr/index.php?option=com\\_content&task=view&id=149&Itemid=1](http://sdp.interieur.ader.gouv.fr/index.php?option=com_content&task=view&id=149&Itemid=1)