Références statutaires :

- article 5 de la délibération n° 216 du 29 décembre 2016 *prise en application de la loi du pays n° 2016-17 du 19 décembre 2016 relative à la protection, à la promotion et au soutien de l’emploi local pour l’accès aux fonctions publiques de Nouvelle-Calédonie.*

**1- AVP (à joindre)**

Intitulé du poste : ………………………………………………………………………………………………………………

Publication de l’offre : Du ……………………………….… au ……………………………………………………….…….

Employeur : …………………………………………………………………………………………………………….……..

Corps / grade / domaine d’activité / cadre de recrutement : ……………………………………………………….………….

……………………………………………………………………………………………………………………….…………

Diplôme exigé : …………………………………………………………………………………………………….………….

Durée de résidence exigée : ……………………………………………………………………………………...…………….

**2- RENSEIGNEMENTS RELATIFS A LA PERSONNE DONT LE RECRUTEMENT EST SOUHAITE**

Nom / Prénom : …………………………………………………………………………………………………………………

Diplôme détenu : ………………………………………………………………………………………………………………..

Durée de résidence en NC : ………………………………………………………………….………………………………….

Expérience professionnelle : ……………………………………………………………………….……………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

Raisons pour lesquelles la candidature a été retenue  :…………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

**3- RENSEIGNEMENTS RELATIFS A LA/LES PERSONNE(S) REMPLISSANT LES**

**CONDITIONS DE CITOYENNETE OU DE DUREE DE RESIDENCE DONT LA/LES CANDIDATURE(S) A/ONT ETE ECARTEE(S)**

*Renseigner les informations pour chaque agent remplissant les conditions de citoyenneté ou de durée de résidence.*

Nom / Prénom : ………………………………………………………………………………………………………………..

Diplôme détenu : ………………………………………………………………………………………………………………

Citoyen de la NC Durée de résidence en NC (préciser la durée) : ………………………………

Expérience professionnelle :……………………………………………………………………………………………….…..

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

Raisons pour lesquelles la candidature a été écartée :………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

Nom / Prénom : ………………………………………………………………………………………………………………..

Diplôme détenu : ………………………………………………………………………………………………………………

Citoyen de la NC Durée de résidence en NC (préciser la durée) : ………………………………

Expérience professionnelle :……………………………………………………………………………………………….…..

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

Raisons pour lesquelles la candidature a été écartée :………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

Nom / Prénom : ………………………………………………………………………………………………………………..

Diplôme détenu : ………………………………………………………………………………………………………………

Citoyen de la NC Durée de résidence en NC (préciser la durée) : ………………………………

Expérience professionnelle :……………………………………………………………………………………………….…..

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

Raisons pour lesquelles la candidature a été écartée :………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

**4 – PIECES A FOURNIR**

Une copie de l’avis de vacance de poste concerné

Une copie de l’ensemble des candidatures réceptionnées (lettre de motivation, CV, diplômes, fiches de renseignements, documents permettant de justifier d’une durée de résidence suffisante, etc.)

Un tableau recensant l’ensemble des candidatures

Un tableau recensant les candidatures sélectionnées pour un entretien préalable à un recrutement

Un rapport de recrutement motivé

Tout autre document permettant de justifier le choix de recruter une personne ne remplissant pas les conditions de citoyenneté ou de résidence en Nouvelle-Calédonie.

Date : …………………… Signature :